



Drive

@rosaliarte



# *¿Quién soy?*



@rosaliarte

**Profesora de geografía e historia y  
coordinadora TIC del IES Cartima**

LEVEL 1

CERTIFIED  
Educator

Google for Education

LEVEL 2

CERTIFIED  
Educator

Google for Education

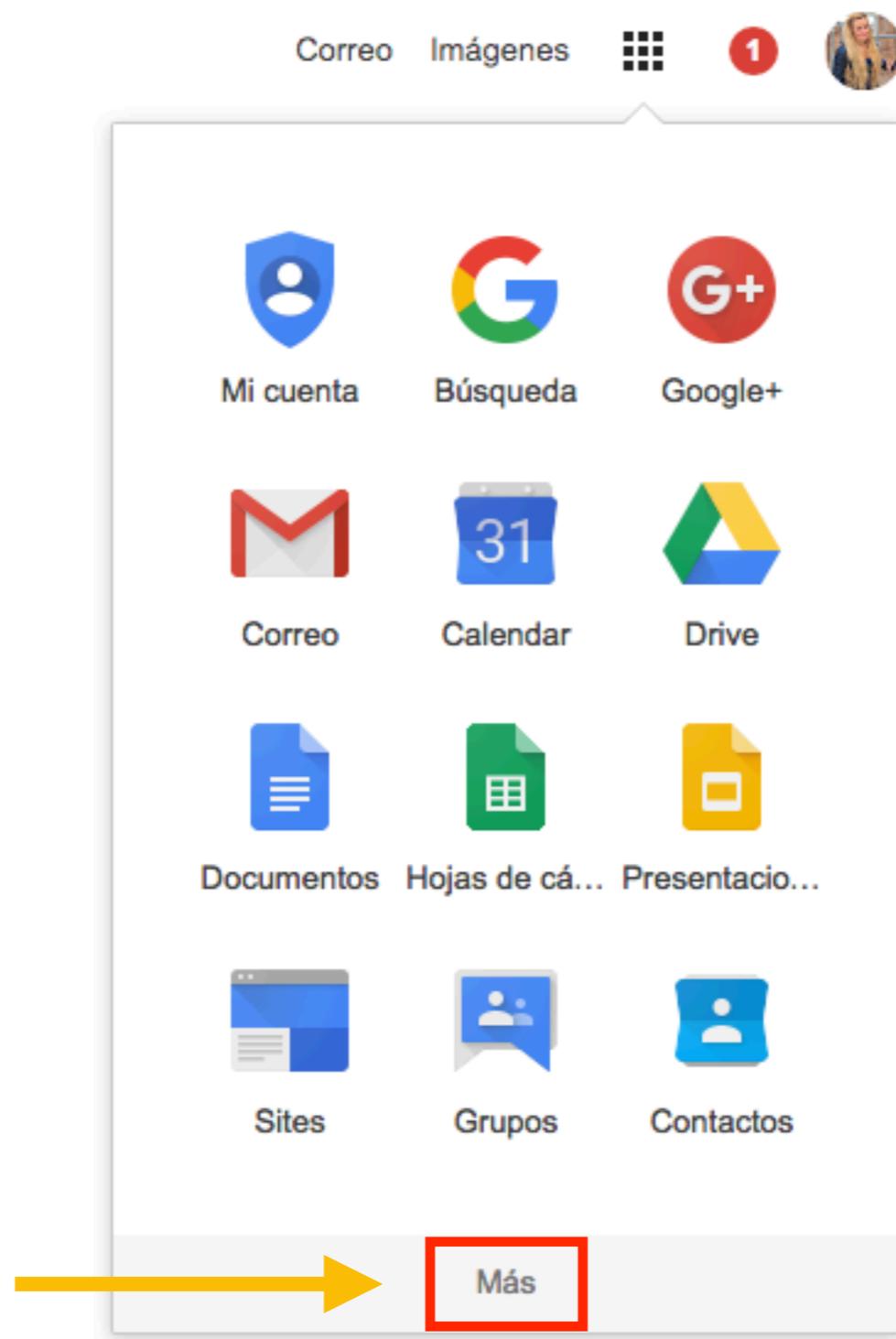


Buscar con Google    Voy a tener suerte

Google.es también en: [català](#) [galego](#) [euskara](#)

**Entra en  
tu  
cuenta  
de  
Google y  
pulsa  
aquí**

# Al pulsar tendrás todas las apps de Google



Correo Imágenes



1



YouTube



Maps



Noticias



AdWords



Fotos



Traductor



Vault



Administraci...



Hangouts

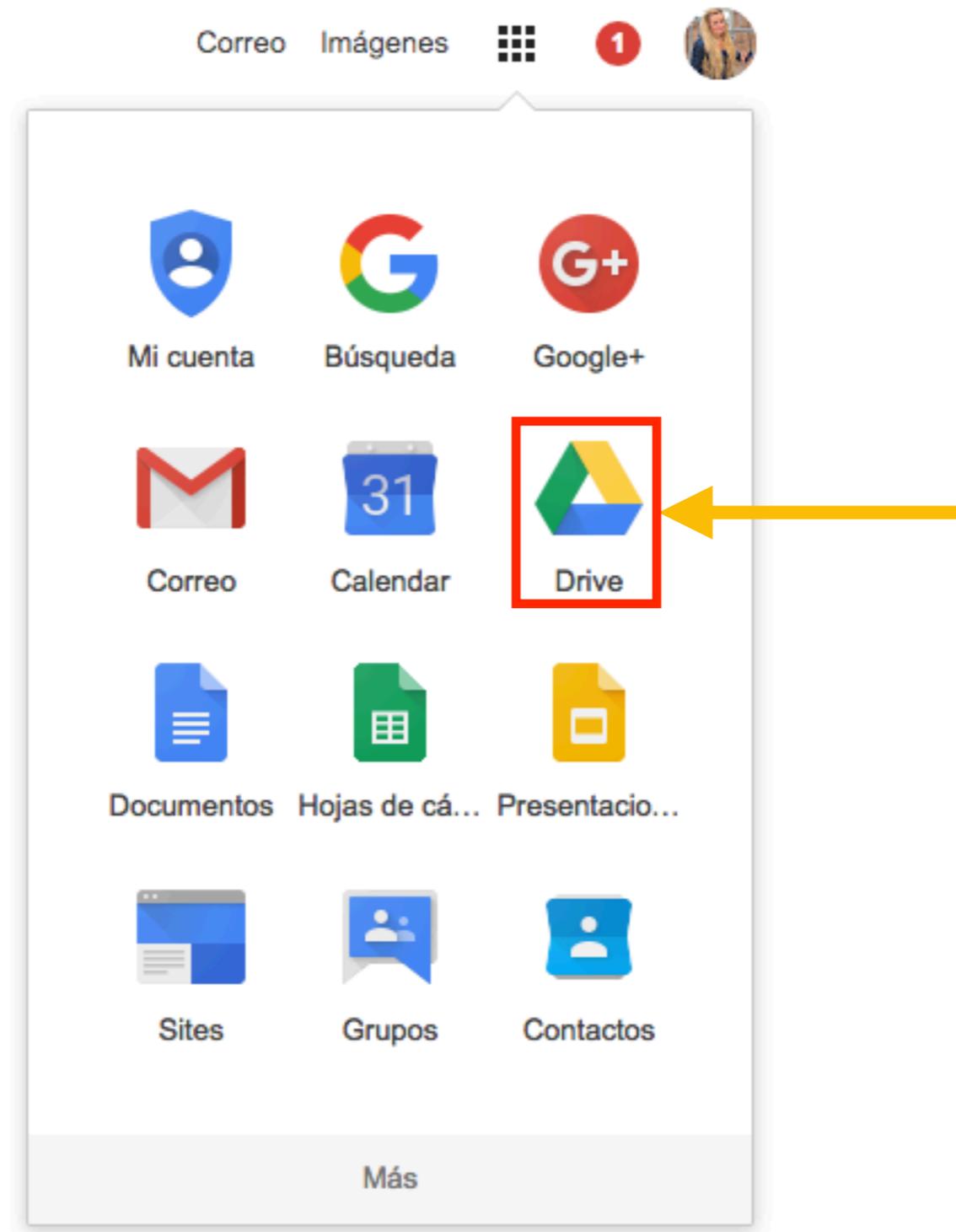


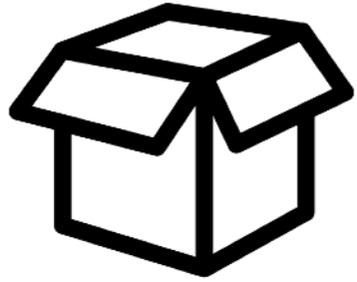
Formularios

[Aún más de Google](#)

@rosaliarte

# Pulsa en Drive





**Guarda todo tu trabajo  
en un solo lugar**



**Consulta diferentes  
formatos de archivos**



**Accede desde cualquier  
dispositivo**

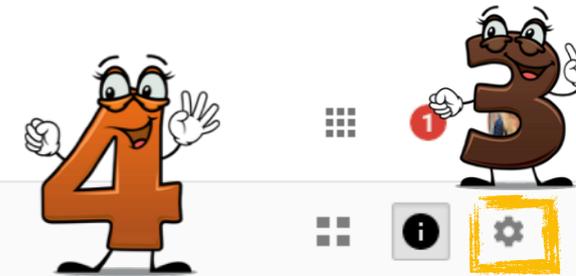


**Accede a archivos sin  
conexión a internet**

# Drive de un vistazo



Buscar en Drive



**NUEVO**

Mi unidad > Cartima

- Mi unidad
- Compartido conmigo
- Reciente
- Google Fotos
- Destacado
- Papelera

756 GB utilizado

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
Arroz en Casa de M <sup>a</sup> José	yo	12 dic. 2015 yo	—
Curso 2014-15	yo	26 abr. 2015 yo	—
Curso 2015-16	yo	22 sept. 2015 yo	—
Curso 2016-17	yo	15 sept. 2016 yo	—
Documentos Oficiales	yo	9 sept. 2016 yo	—
formularios	María Adela Camacho	24 jun. 2015 María Adela Cama...	—
Fotos	yo	15 sept. 2016 yo	—
Planos Centro	yo	9 sept. 2016 yo	—
Podcasts subidos	yo	1 feb. 2015 yo	—

Mis documentos

Cartima

Detalles Actividad

No compartido

Tipo: Carpeta de Google Drive

Ubicación: Mi unidad

Propietario: yo

Modificado: 3 oct. 2016 por mí

Abierto: 18:51 por mí

Creado el: 9 may. 2016 con Google Drive Web

Añadir descripción



Menú general



Configuración



Búsqueda



Información

**Crear nuevos archivos/ carpetas**



NUEVO

**Para seleccionar archivos pincha sobre ellos**

**Filtro de búsqueda**

Buscar en Drive

**Información del archivo**

**Cambio de vista de archivos**

**Carpeta**

- Mi unidad
- ADE 2016
- Apps
- Cartima
  - Arroz en Casa de M<sup>a</sup> José
  - Curso 2014-15
  - Curso 2015-16
  - Curso 2016-17
    - Actas dpto
    - CoRubrics 1º ESO
    - CoRubrics 2º ESO
    - CoRubrics 3º ESO
    - Exportación de notas
    - Listados alumnos
    - PROYECTOS ABP 16-17
    - Videos para clase
  - Documentos Oficiales
  - formularios
  - Fotos
  - Planos Centro
  - Podcasts subidos
- Classroom
- JUEGOS DE MESA
  - MINIONS Cartas QT
  - PUZZLES MATEMÁTICOS

756 GB utilizado

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
Arroz en Casa de M <sup>a</sup> José	yo	12 dic. 2015 yo	-
Curso 2014-15	yo	26 abr. 2015 yo	-
Curso 2015-16	yo	22 sept. 2015 yo	-
Curso 2016-17	yo	9 sept. 2016 yo	-
Documentos Oficiales	yo	9 sept. 2016 yo	-
formularios	María Adela Camacho	24 jun. 2015 María Adela Cama...	-
Fotos	yo	15 sept. 2016 yo	-
Planos Centro	yo	9 sept. 2016 yo	-
Podcasts subidos	yo	1 feb. 2015 yo	-
¿Qué he prestado?	yo	9 dic. 2015 yo	-
Admisión web.pdf	yo	1 mar. 2016 yo	2 MB
Conexiones MAC.xlsx	yo	24 oct. 2016 Victor Manuel Gar...	-
Copia de Gastos Cartima	yo	3 oct. 2016 yo	-
Evaluación Geografía e Historia 1º ESO	yo	8 jun. 2016 yo	-
Evaluación Geografía e Historia 2º ESO	yo	6 jul. 2016 yo	-

**Cartima**

Detalles Actividad

No compartido

Tipo: Carpeta de Google Drive  
 Ubicación: Mi unidad  
 Propietario: yo  
 Modificado: 3 oct. 2016 por mí  
 Abierto: 18:51 por mí  
 Creado el: 9 may. 2016 con Google Drive Web

Añadir descripción

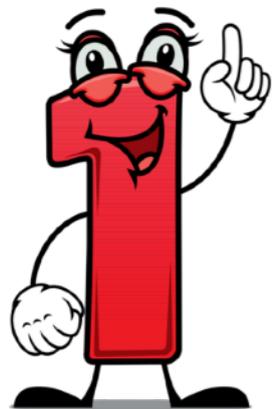
**Espacio utilizado**

**Carpeta compartida**

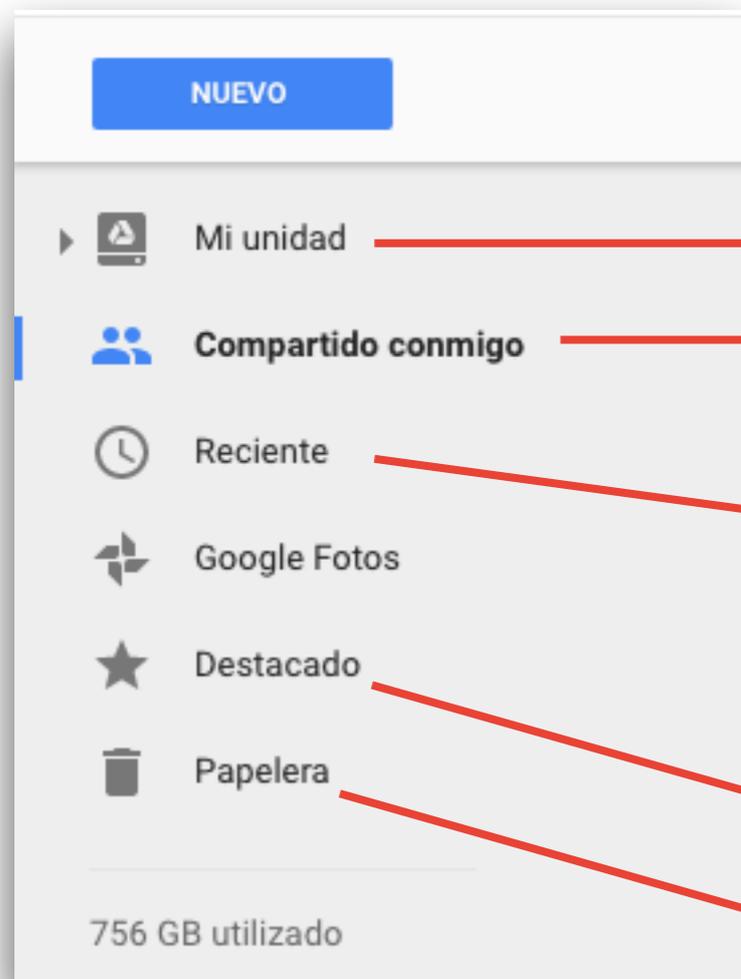
**Icono de archivo o carpeta**



**Los archivos propios de Google no ocupan espacio en tu almacenamiento**



# Menú General



**Tu Drive**

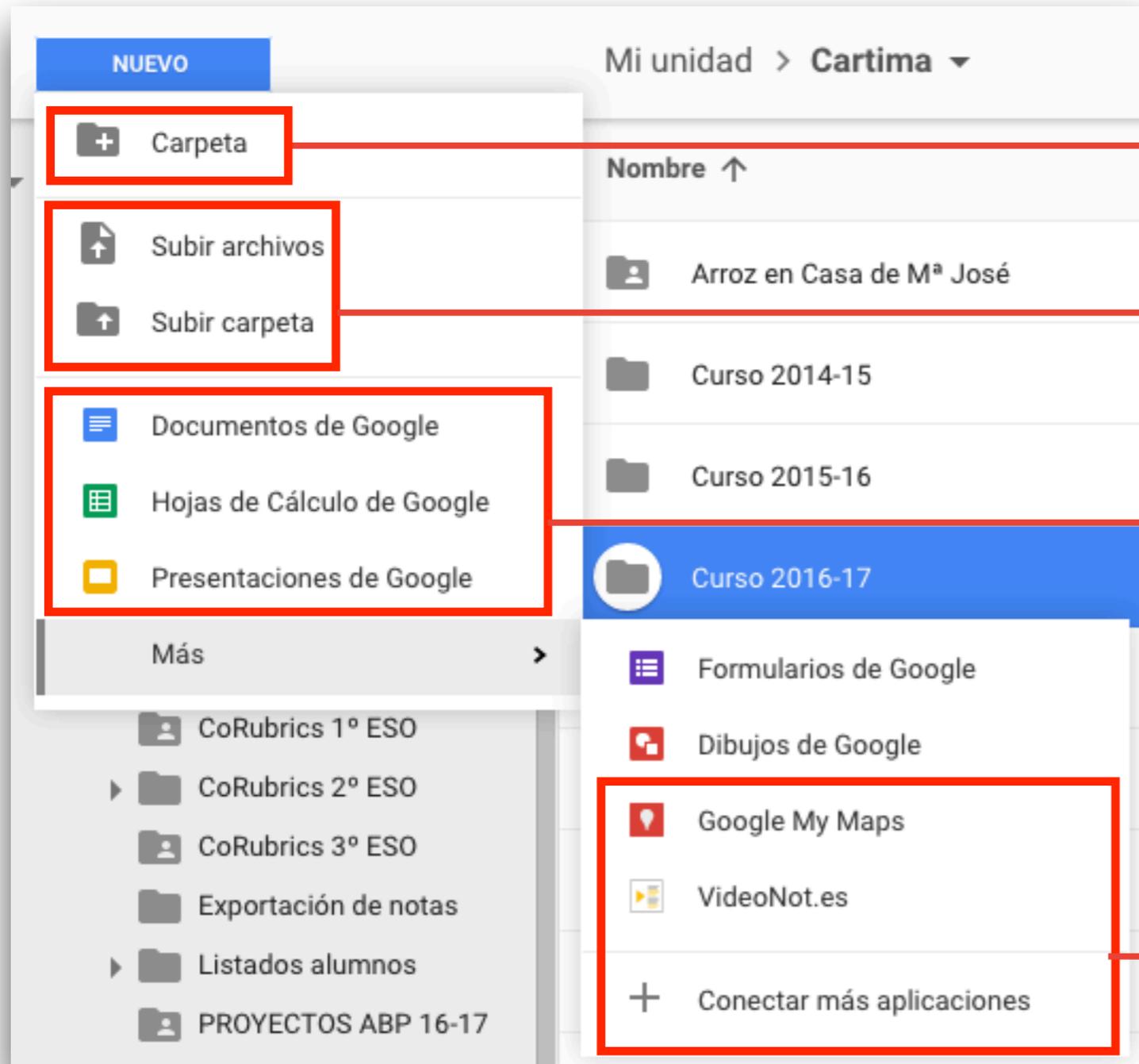
**Todos los archivos que te han compartido**

**Abiertos recientemente**

**Marcados como favoritos**  
**Papelera**

1

Haz click en **NUEVO** para...



• **Una carpeta**

• **Subir archivos o carpeta**

• **Documentos de Google**

• **Puedes añadir más aplicaciones**

2

# Opciones de archivos almacenados

Enlace para compartir

Añadir a personas para compartir

Vista previa

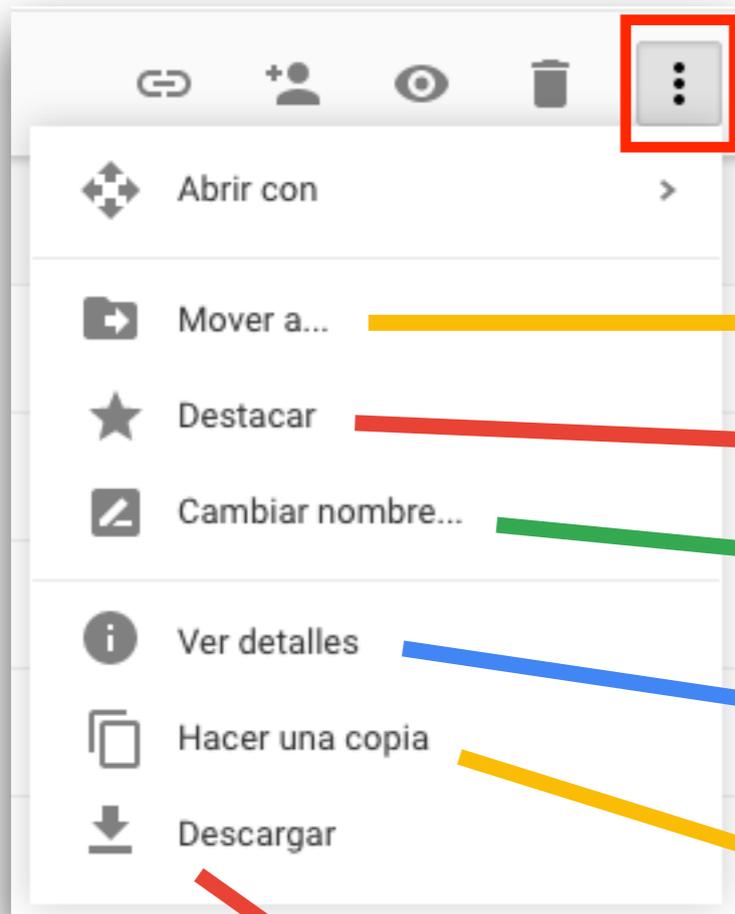
Eliminar

NUEVO

Mi unidad > Cartima

Nombre ↑	Propietario	Última modificación	Tamaño del archivo
Curso 2016-17	yo	9 sept. 2016 yo	—
Documentos Oficiales	yo	9 sept. 2016 yo	—
formularios	María Adela Camacho	24 jun. 2015 María Adela Cama...	—
Fotos	yo	15 sept. 2016 yo	—
Planos Centro	yo	9 sept. 2016 yo	—
Podcasts subidos	yo	1 feb. 2015 yo	—
¿Qué he prestado?	yo	9 dic. 2015 yo	—
Admisión web.pdf	yo	1 mar. 2016 yo	2 MB

@rosaliarte



**Más opciones**

**Mover de carpeta**

**Favorito**

**Cambiar de nombre**

**Información**

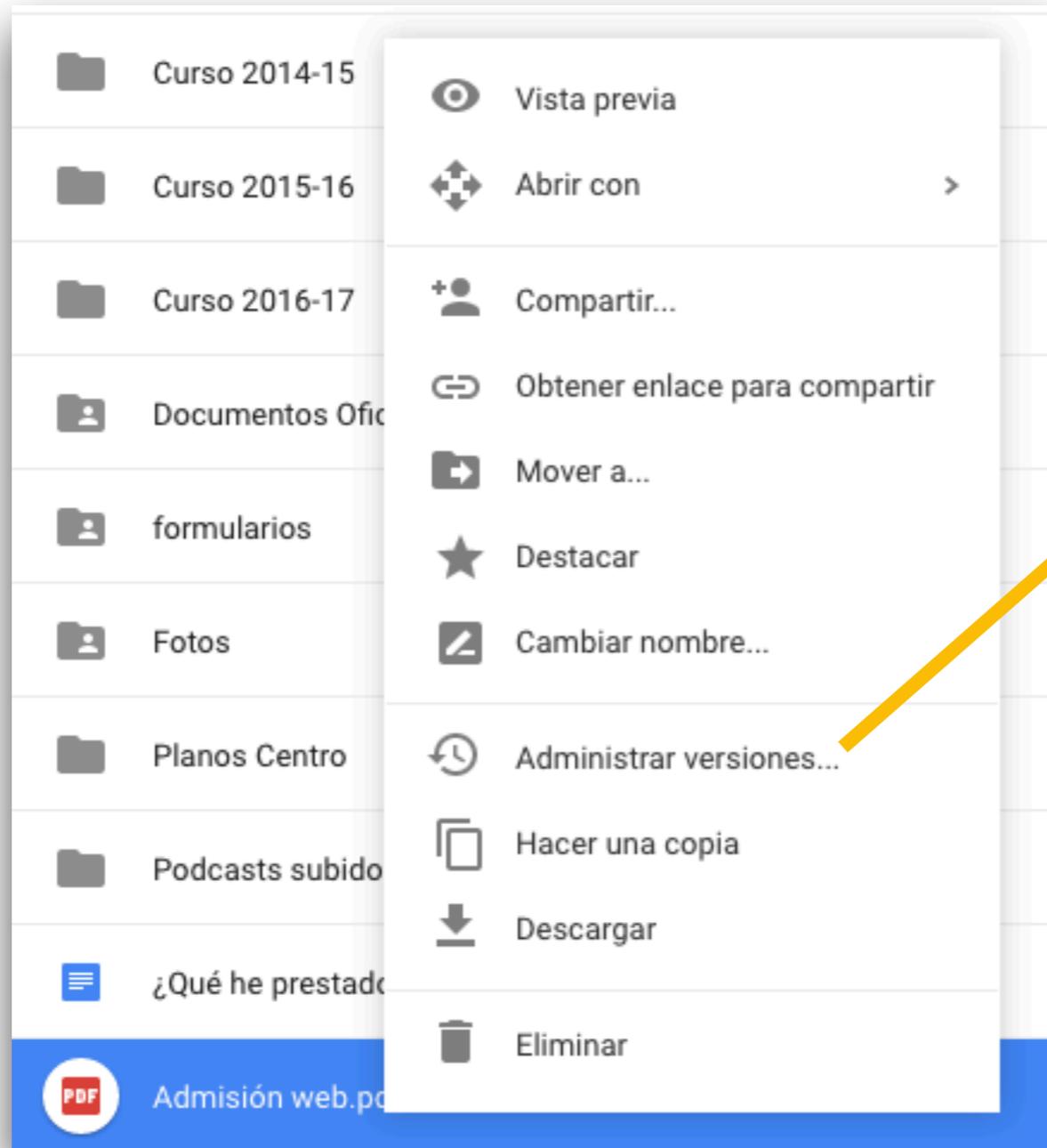
**Hacer una copia**

**Descargar**



3

## Si haces click con el botón derecho en el documento...



**Drive guarda las versiones de todos los documentos que tengas durante 30 días**



# Búsqueda dentro de Drive

Buscar en Drive

Buscar archivos compartidos con proyectocartama.es

Tipo:

Fecha de modifica...:

Nombre del eleme...:

Contiene las palab...:

Propietario:

Compartido con:

Archivos ubicados ...:

Seguimiento:

[Más información](#)



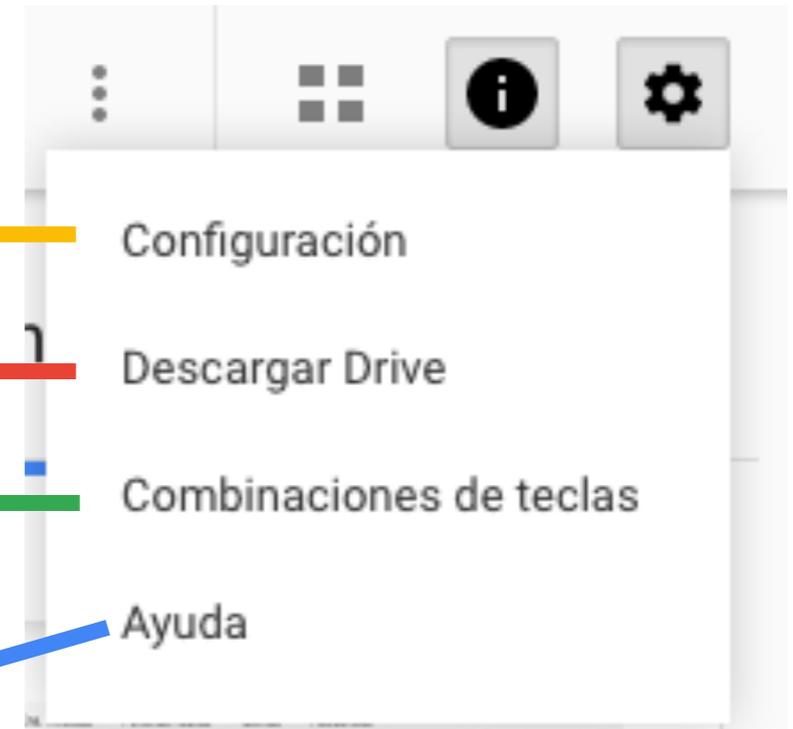
# Configuración

**1 Configuración General**

**Descargar offline**

**2 Aprende atajos de teclado**

**Búsqueda de ayuda**



1

# Opciones de configuración general

The image shows a screenshot of the Google Drive configuration interface. The title bar at the top left says 'Configuración' and the top right has a blue button labeled 'Hecho'. On the left side, there is a sidebar with three menu items: 'General' (highlighted in red), 'Notificaciones', and 'Administrar aplicaciones'. The main content area is divided into several sections: 'Almacenamiento' (756 GB en uso, with a 'Ver detalles' link), 'Convertir archivos subidos' (highlighted with a red box, with an unchecked checkbox and the text 'Convertir archivos cargados al formato del editor de Google Docs'), 'Idioma' (with a 'Cambiar configuración de idioma' link), 'Sin conexión' (with an unchecked checkbox and text about offline editing), 'Densidad' (with a 'Normal' dropdown menu), and 'Crear una carpeta de Google Fotos' (with an unchecked checkbox and text about creating a folder in 'Mi unidad').

General

**Notificaciones**

Administrar aplicaciones

## Notificaciones

### Enviarme las notificaciones sobre

Enviarme las notificaciones a este dispositivo

Elementos compartidos

Solicitudes de acceso

Comentarios y sugerencias

### Otra configuración

Enviar notificaciones a mi correo electrónico

Se seguirán enviando los mensajes relacionados con la cuenta

# Configuración

Hecho

General

Notificaciones

**Administrar aplicaciones**

Se han conectado a Drive las siguientes aplicaciones. [Conectar más aplicaciones](#) [Más información](#)



**Documentos de Google**

Crea y edita documentos

Usar como predeterminada

Opciones ▾



**Explain Everything**

Opciones ▾



**Formularios de Google**

Crea formularios y encuestas online

Usar como predeterminada

Opciones ▾



**Google My Maps**

My Maps permite crear y compartir mapas online fácilmente.

Usar como predeterminada

Opciones ▾



**Hojas de Cálculo de Google**

Crea y edita hojas de cálculo

Usar como predeterminada

Opciones ▾

# Aprende los atajos de teclado

## Combinaciones de teclas

🔍✕

[Ver todos los accesos directos en el Centro de ayuda](#)

---

### Combinaciones de teclas más utilizadas

#### Selección

Seleccionar elemento inferior	<b>j o ↓</b>
Seleccionar elemento superior	<b>k o ↑</b>
Seleccionar elemento a la derecha	<b>l o →</b>
Seleccionar elemento a la izquierda	<b>h o ←</b>
Seleccionar/Anular la selección del elemento	<b>Ctrl+Espacio o x o ⌘x</b>
Ampliar la selección hacia abajo	<b>Mayús+↓</b>
Ampliar la selección hacia arriba	<b>Mayús+↑</b>
Ampliar la selección hacia la derecha	<b>Mayús+→</b>
Ampliar la selección hacia la izquierda	<b>Mayús+←</b>
Ir hacia abajo sin cambiar la selección	<b>⌘↓</b>
Ir hacia arriba sin cambiar la selección	<b>⌘↑</b>
Ir hacia la derecha sin cambiar la selección	<b>⌘→</b>

# Saca provecho de Drive

- ✓ **Diferentes opciones de compartir**
- ✓ **Menciona a una persona en concreto en un comentario en un documento**
- ✓ **Busca plantillas para los documentos**
- ✓ **Instala complementos en los documentos**
- ✓ **Habilita sugerencias en el documento**
- ✓ **Chatea con otra persona mientras trabajáis en línea**
- ✓ **Conoce Google Documentos**

# Diferentes opciones de compartir

The screenshot shows a Google Docs interface. At the top, the document title is "¿Qué he prestado?". The menu bar includes "Archivo", "Editar", "Ver", "Insertar", "Formato", "Herramientas", "Tabla", "Complementos", and "Ayuda". The status bar indicates "Última modificación el 2 de diciembre de 2015". In the top right corner, the user's email "rosaliarte@proyectocartama.es" is visible, along with "Comentarios" and a "Compartir" button highlighted with a red box. The main content area contains a table with three columns: "¿Qué he prestado?", "¿A quién?", and "¿Devuelto?".

¿Qué he prestado?	¿A quién?	¿Devuelto?

## Compartir con otros

Obtener enlace para compartir 

### Personas

Introduce nombres o correos...



- ✓ Puede editar
- Puede comentar
- Puede ver

Listo

Compartir con otros

Obtener enlace para compartir 

Personas

Introduce nombres o correos...



Listo

Avanzada

# Opciones avanzadas

## Configuración para compartir

Enlace para compartir (permite editar)

`lsheets/d/1IK6VAz30xZ9wpfzQKKOrhvNIHkz3HT7VGME13Rgay2A/edit?usp=sharing`

Quién tiene acceso



Cualquier usuario de IES Cartima que reciba el enlace puede **editar**

[Cambiar...](#)



Rosa Liarte Alcaine (tú)  
rosaliarte@proyectocartama.es

Es propietario



Joaquinton ton  
joaquin.bj.97@gmail.com



Cento Salvi  
centosalvi@googlemail.com



Invitar a personas:

Introduce nombres o correos...

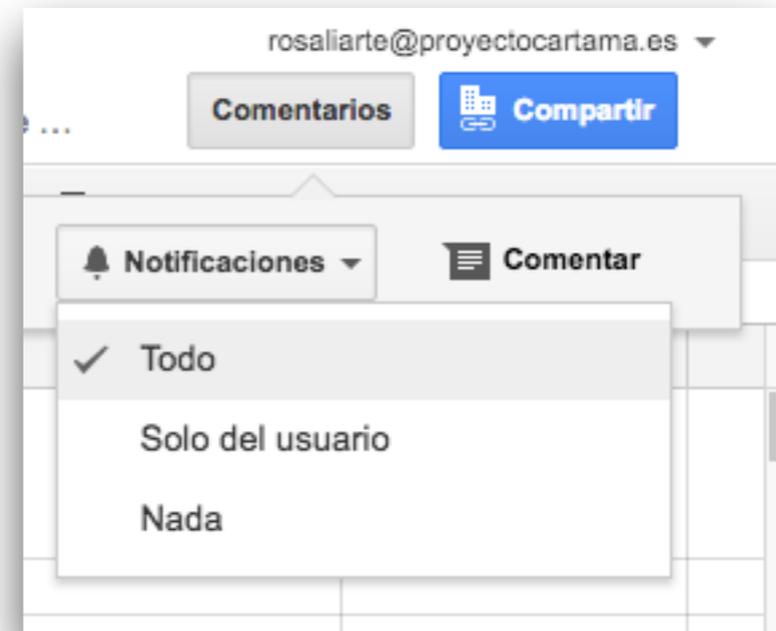
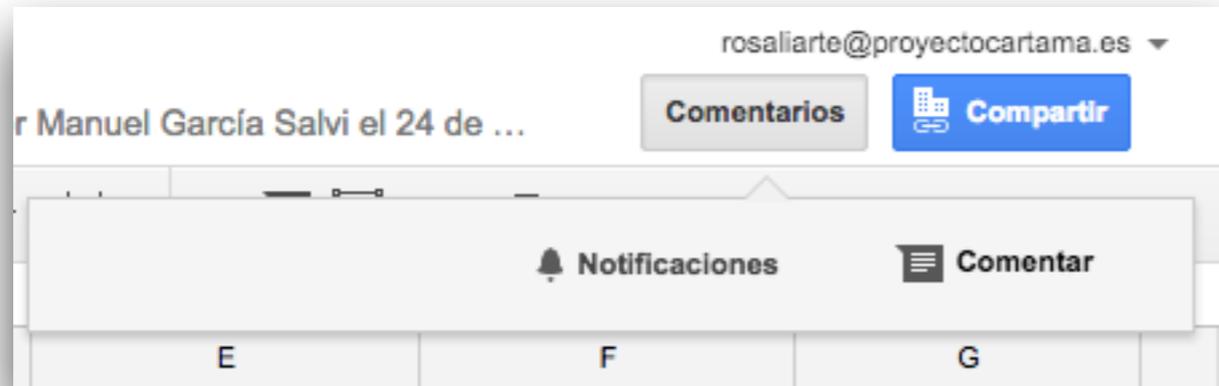


Configuración del propietario [Más información](#)

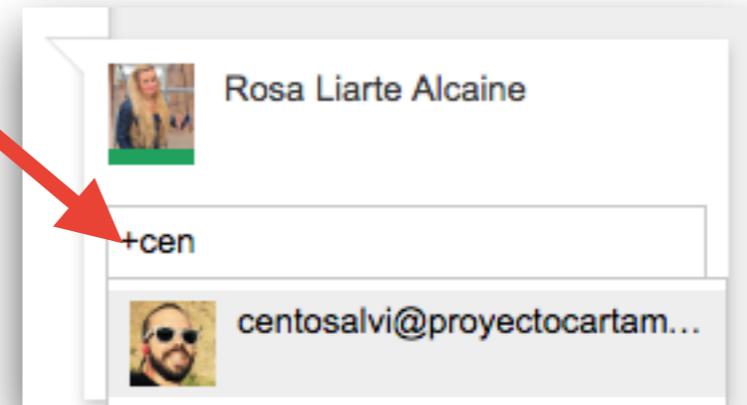
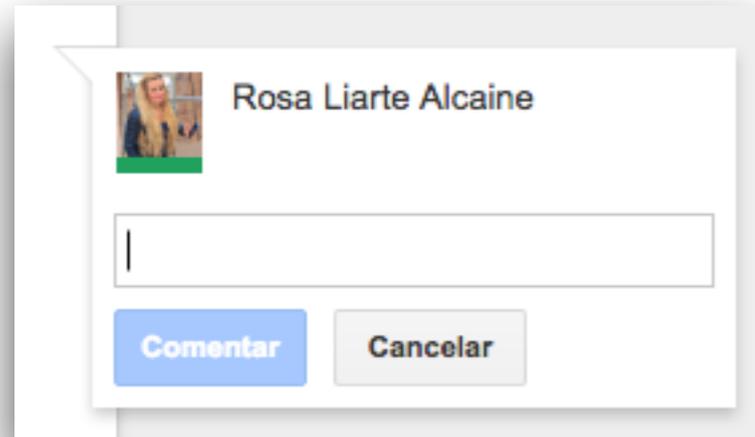
- Evitar que los editores cambien el acceso y añadan a nuevos usuarios
- No permitir descargar, imprimir o copiar elementos a lectores y personas que añaden comentarios

Ok

# Opciones de notificaciones

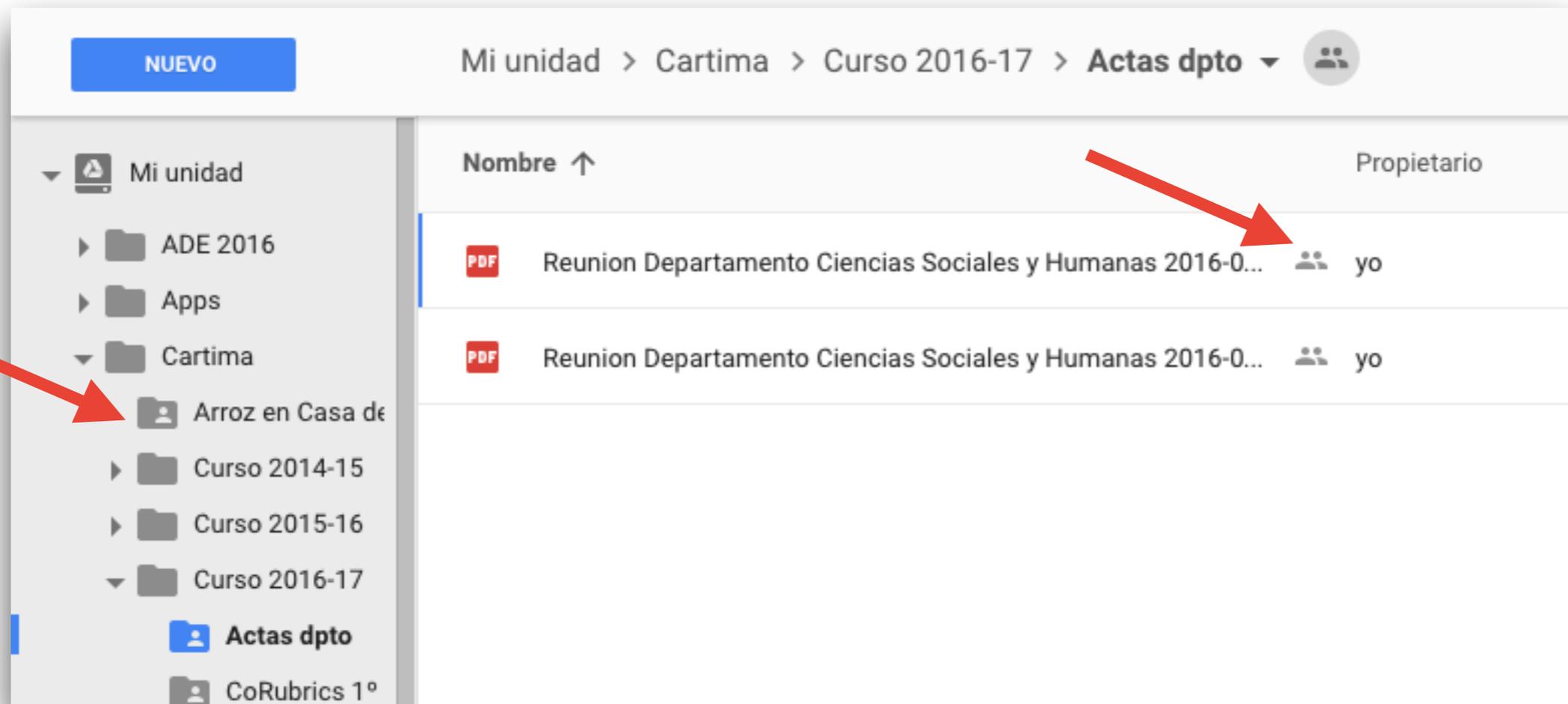


# Menciona a una persona en concreto en un comentario en un documento



 **Tip!** **Escribe + y después el correo de esa persona, le llegará una notificación a su correo**

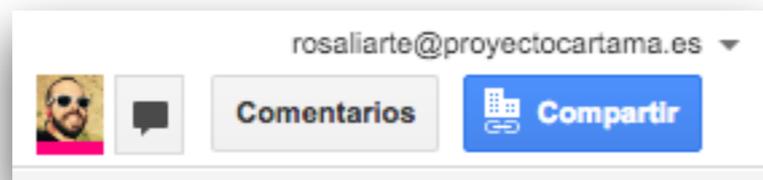
 **Tip!** Recuerda que cuando compartes una carpeta, todos los documentos de dentro toman el mismo permiso que le has dado a la carpeta



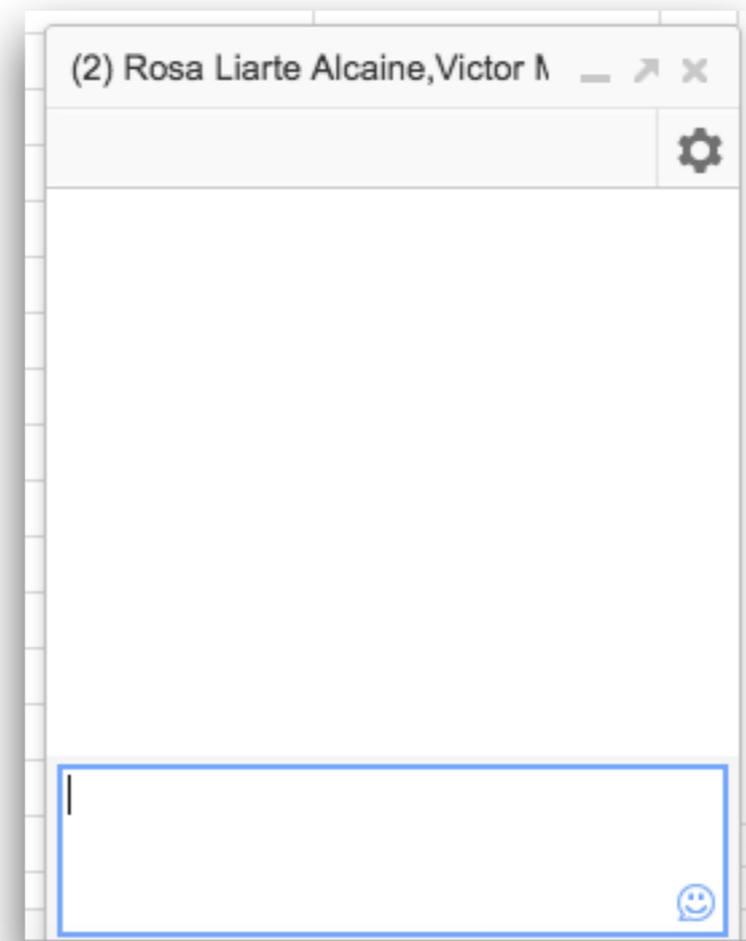
The screenshot shows a file sharing interface. On the left, a sidebar displays a folder tree under 'Mi unidad'. The 'Actas dpto' folder is highlighted with a red arrow. The main area shows a list of documents with columns for 'Nombre', 'Propietario', and a share icon. A red arrow points to the share icon of the first document.

Nombre	Propietario
Reunion Departamento Ciencias Sociales y Humanas 2016-0...	yo
Reunion Departamento Ciencias Sociales y Humanas 2016-0...	yo

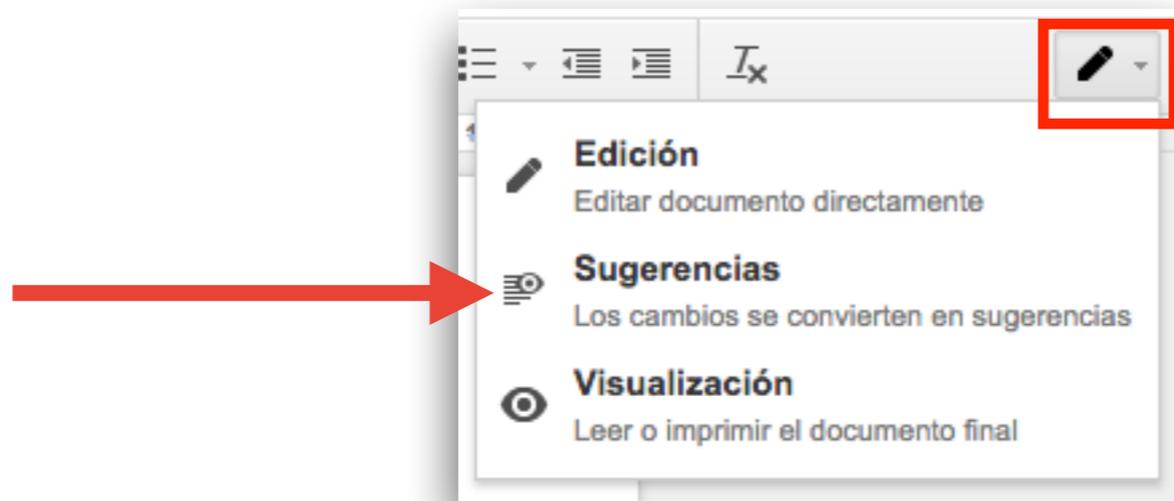
# Chatea con otra persona mientras trabajáis en línea



**Solo se habilita si hay otra persona en línea en el documento**



# Habilita sugerencias en el documento



 Tip!

**¡Recuerda! Los documentos de Google se guardan solos, no hay que darles a guardar**



**Si pinchas en “Todos los cambios guardados en Drive” podrás ver el historial de revisión del documento, quién ha escrito qué**



# Historial de revisión del documento

← Historial de revisión  
Hoy, 19:37

100% Total: 1 cambio

VER CAMBIOS NUEVOS

### Historial de Revisión

- Hoy, 19:37  
■ Rosa Liarte Alcaine
- 9 de octubre, 23:21  
■ Raquel González Lozano
- 9 de octubre, 20:39  
■ Raquel González Lozano
- 3 de octubre, 17:29  
■ Rosa Liarte Alcaine  
■ Juan Antonio Requena Peláez
- 9 de septiembre, 21:10  
■ Rosa Liarte Alcaine
- 9 de septiembre, 11:43  
■ Cecilio Postigo Picón
- 9 de septiembre, 10:41  
■ Pilar Castillo Lozano  
■ Cecilio Postigo Picón  
■ Alberto Gómez Molero
- 9 de septiembre, 9:31  
■ Remedios Baquero Aranda
- 9 de septiembre, 8:02  
■ José María Ruiz Palomo
- 9 de septiembre, 8:01  
■ José María Ruiz Palomo

Mostrar cambios

Mostrar revisiones más detalladas

### PRODUCTO FINAL (y subproductos de las distintas asignaturas)

3º ESO - CANDIDATURA OLÍMPICA  
1º, 2º, 3º PMAR - JUEGOS OLÍMPICOS EN EL CENTRO

### TAREAS A REALIZAR POR EL ALUMNADO

ASIGNATURA: LENGUA Y LITERATURA

ASIGNATURA: GEOGRAFÍA E HISTORIA

**Todo el 2º Trimestre.** 3º ESO - Crear una candidatura olímpica abordando todos los sectores además de energías renovables. Investigación sobre las candidaturas olímpicas y exposición oral de cada una de las candidaturas.

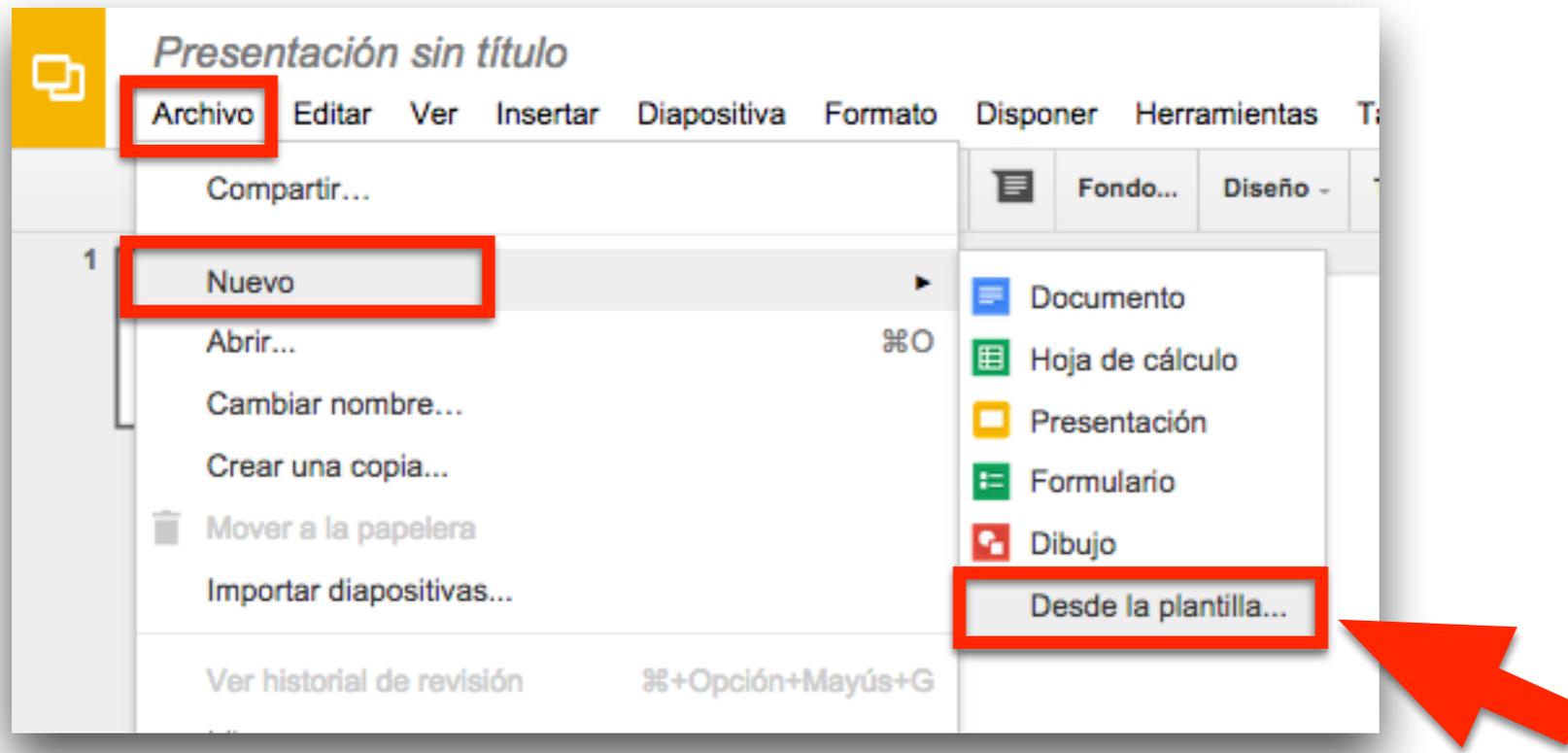
ASIGNATURA: EDUCACIÓN PLÁSTICA

ASIGNATURA: EDUCACIÓN FÍSICA  
Organización de unos Juegos Olímpicos dentro del centro (abril-mayo).

ASIGNATURA: INGLÉS

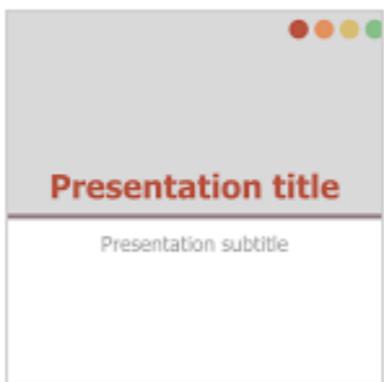
- Redacción de las candidaturas en inglés
- Presentación oral de las candidaturas en inglés

# Busca plantillas para los documentos





- Ordenar por**
- › **Lo más buscado**
    - [La mayoría de los usuarios](#)
    - [Nivel más alto](#)
- Reducir por tipo**
- [Todos los tipos](#)
  - [Documentos](#)
  - [Hojas de cálculo](#)
- › **Presentaciones**
- [Formularios](#)
  - [Dibujos](#)
- Reducir por categoría**
- › **Todas las categorías**
- [Álbumes y folioscopios](#)
  - [Empresa](#)
  - [Calculadoras](#)
  - [Calendarios y programaciones](#)
  - [Tarjetas y certificados](#)
  - [Festivo](#)
  - [Etiquetas y tarjetas de visita](#)
  - [Legal](#)
  - [Cartas y faxes](#)
  - [Misceláneo](#)
  - [Finanzas personales](#)
  - [Diseños de presentación](#)
  - [Currículos y cartas de presentación](#)
  - [Estadísticas](#)
  - [Estudiantes y profesores](#)



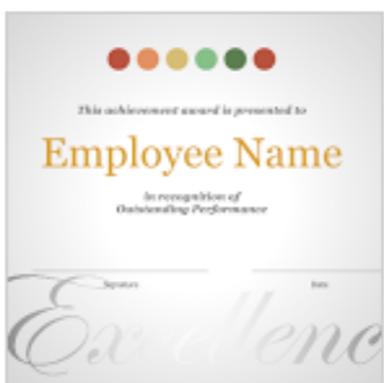
**Presentation - Studio** De [Google Docs](#)  
★★★★☆ 25 clasificaciones   [Puntuar](#)   [Incrustar](#)   [Informar sobre abusos](#)  
Presentation - Studio.

  [Vista previa](#)



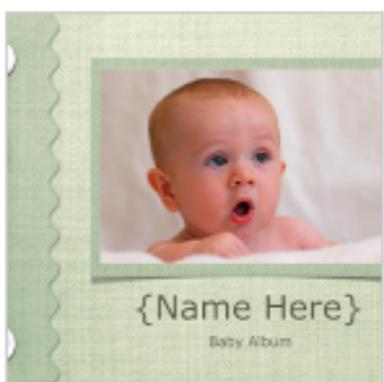
**Student certificate** De [Google Docs](#)  
★★★★☆ 27 clasificaciones   [Puntuar](#)   [Incrustar](#)   [Informar sobre abusos](#)  
Student certificate

  [Vista previa](#)



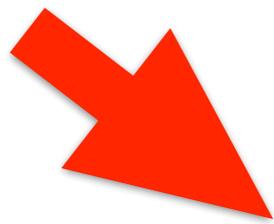
**Employee certificate - Studio** De [Google Docs](#)  
★★★★☆ 19 clasificaciones   [Puntuar](#)   [Incrustar](#)   [Informar sobre abusos](#)  
Employee certificate - Studio.

  [Vista previa](#)



**Baby album** De [Google Docs](#)  
★★★★☆ 40 clasificaciones   [Puntuar](#)   [Incrustar](#)   [Informar sobre abusos](#)  
Baby album template for sharing photos.

  [Vista previa](#)



# Certificate of Excellence

presented to

# Student Name

for

*Best attendance*

Teacher

Date

Start Presentation

Comments

Share

▶ 1 other viewer



BDAY ALEX

2 Friends

3 CAKE!

4 GIFTS!

August 19th, 2013

-  Yaryan Bettig  
11:20 AM August 22  
OMG! what a cutie
-  Jefferson Oddone  
12:09 PM August 22  
tell me about it. I'm adding a few more.

# Slides Carnival

www.slidescarnival.com/es



Todas las plantillas Formales Que inspiran Creativas Sencillas Startups Elegantes Divertidas Negocios

*“Cuanto más llamativa a nivel visual sea tu presentación, más gente la recordará. Y lo más importante, más gente te recordará.”*

Paul Arden

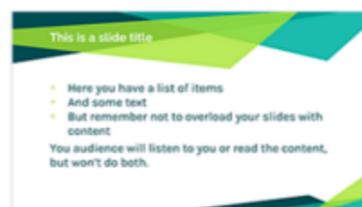
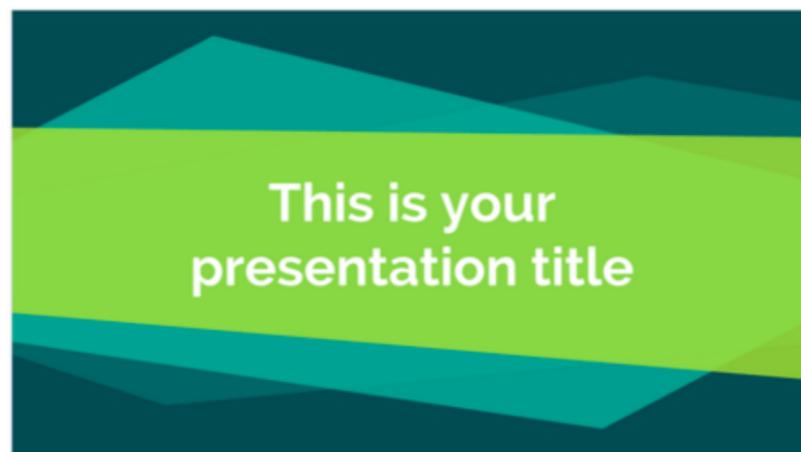
DESCUBRE PLANTILLAS GRATUITAS PARA PRESENTACIONES DE GOOGLE SLIDES



EL DISEÑO HACE LA INFORMACIÓN MÁS COMPRENSIBLE, Y ES UNA VÍA DE PERSUASIÓN.

UNA PRESENTACIÓN LLAMATIVA MANTENDRÁ LA ATENCIÓN DE TU PÚBLICO Y HARÁ TU MENSAJE MÁS FÁCIL DE ENTENDER.

CREA CONTENIDO SIGNIFICATIVO, Y USA ESTAS PLANTILLAS GRATUITAS PARA PROPORCIONAR A TU AUDIENCIA UNA EXPERIENCIA MEMORABLE.



Hazte visible con la publicidad de Google.

Empieza Ahora

Con 75€ de publicidad gratuita

Google AdWords



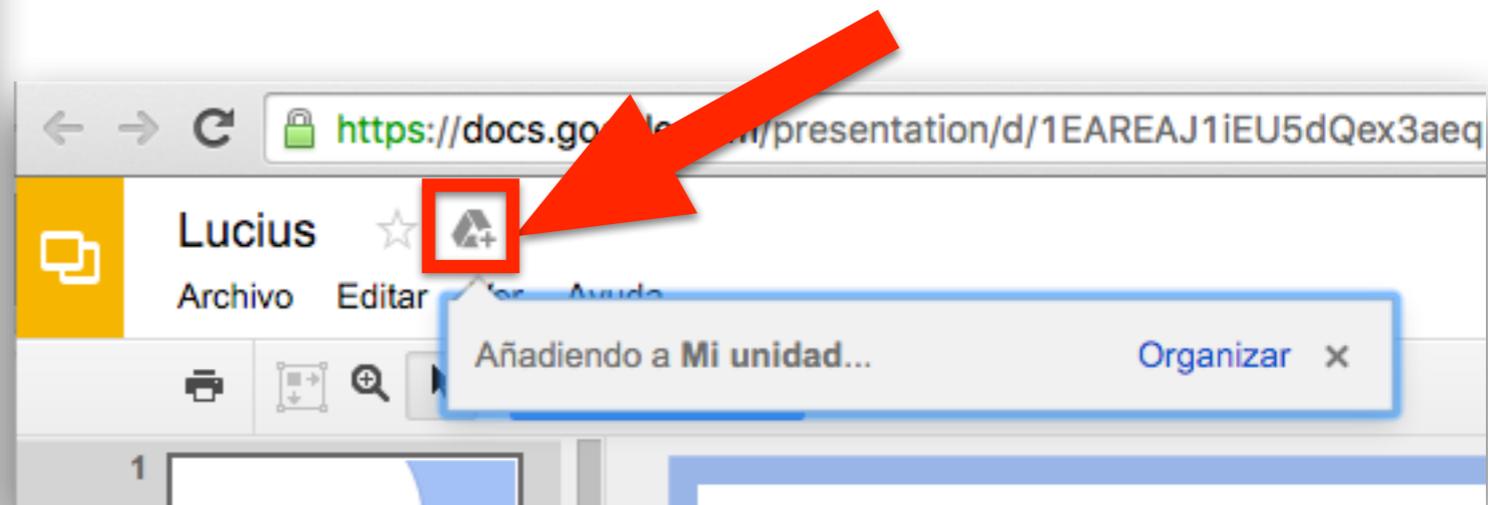
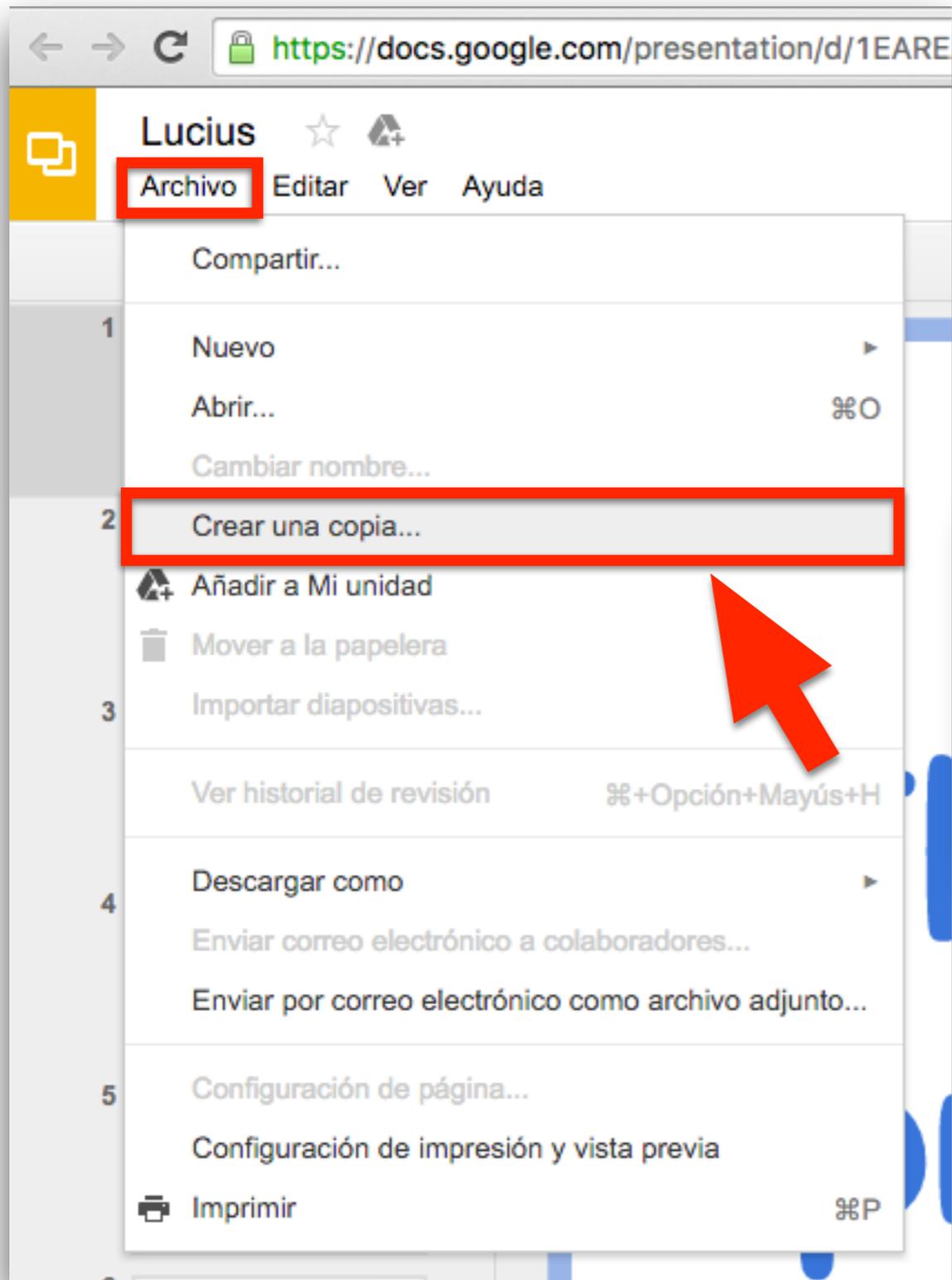
PLANTILLA DESTACADA: ESCALUS



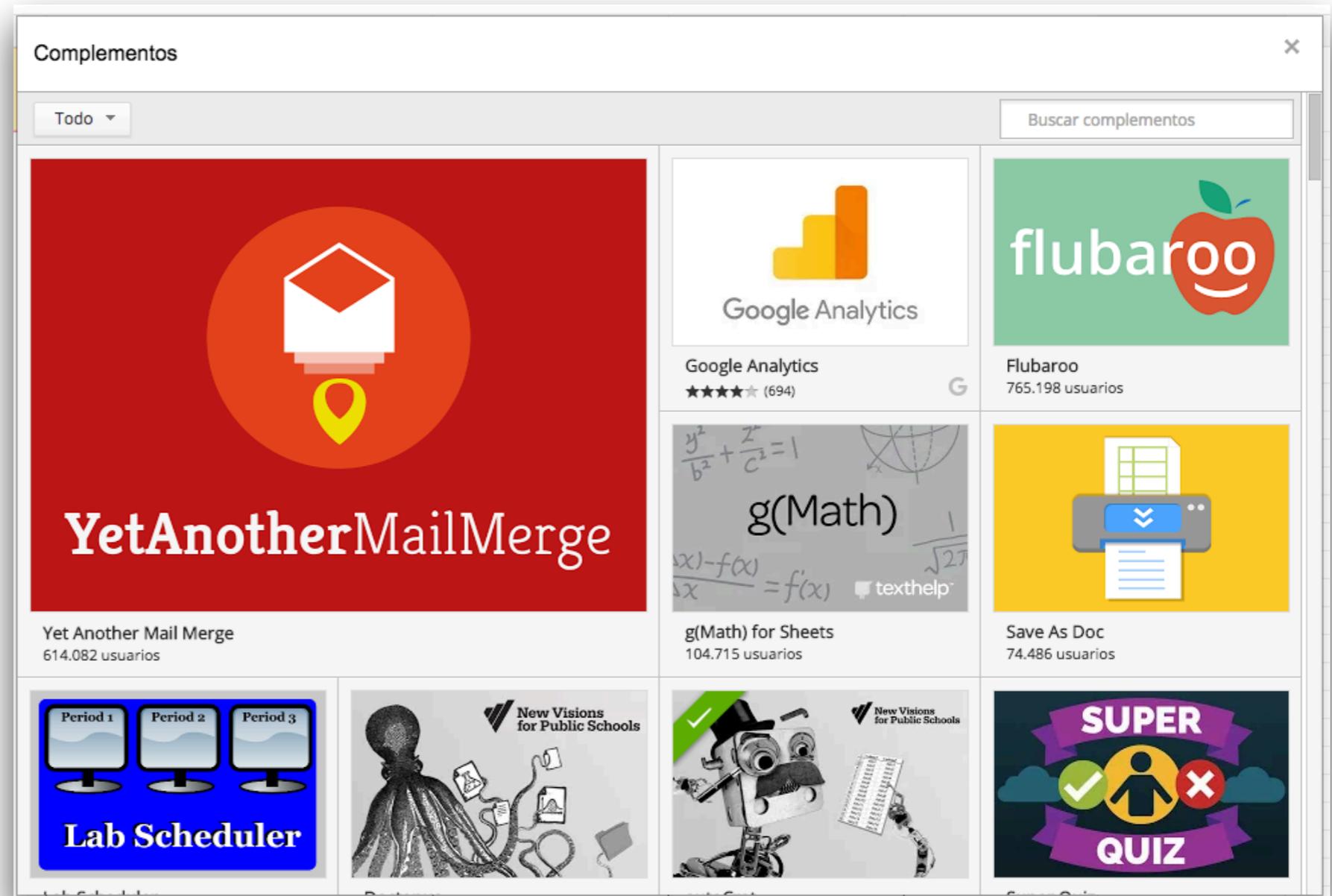
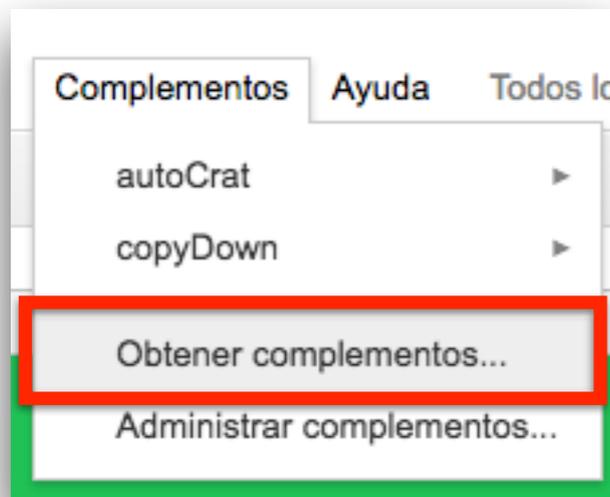
- 1 This is your presentation title
- 2 Instructions for use
- 3 Hello!  
I am Joyden Smith  
I am here because I love to give presentations.  
You can find me at @rosaliarte
- 4 Transition headline  
Let's start with the first set of slides
- 5 "Quotations are commonly printed as a means of inspiration and to invoke philosophical thoughts from the reader."
- 6 This is a slide title  
• Here you have a list of items  
• Also some text!  
• But remember not to overload your slides with content  
You audience will listen to you or read the content, but won't do both.
- 7 BIG CONCEPT  
Using the metaphor of your audience can help you understand why you're there.
- 8 You can also split your content  
Title: In the case of your audience, the result of the observation of light.  
Text: In the case of your audience, the result of the observation of light.  
Text: In the case of your audience, the result of the observation of light.
- 9 In two or three columns  
Text: In the case of your audience, the result of the observation of light.  
Text: In the case of your audience, the result of the observation of light.  
Text: In the case of your audience, the result of the observation of light.

# This is your presentation title





# Instala complementos en los documentos



# Google Documentos

Google

 Documentos

 Hojas de cálculo

 Presentaciones

 Formularios

Ayuda

Tomás

## Crea documentos impactantes

Con Documentos de Google, puedes colaborar con varias personas en documentos, o escribirlos y modificarlos, estés donde estés. Y gratis.

[Ir a Documentos de Google](#)





Hoy

Cualquiera es el propietario

Últimos abiertos por mí



Conexiones MAC.xlsx



yo

19:57



Últimos 30 días



3° A y B miembros de mi grupo



yo

7 nov. 2016



3° A y B Frase y eslogan



yo

7 nov. 2016



3° A y B Exposición Oral



yo

7 nov. 2016



3° A y B Anuncio



yo

7 nov. 2016



Evaluación de los anuncios



yo

5 nov. 2016



Ponencias



yo

31 oct. 2016



3° C Frase y eslogan



yo

28 oct. 2016



3° C miembros de mi grupo



yo

28 oct. 2016



3° C Anuncio



yo

28 oct. 2016



3° C Exposición Oral



yo

28 oct. 2016



3° ESO B SIN PMAR 16/17

yo

28 oct. 2016



Class\_10\_28\_2016\_\_09\_11\_QZ\_copiade2°esoud1caidad...



Rocío Martín Sala

28 oct. 2016



3° ESO C 16/17

yo

27 oct. 2016





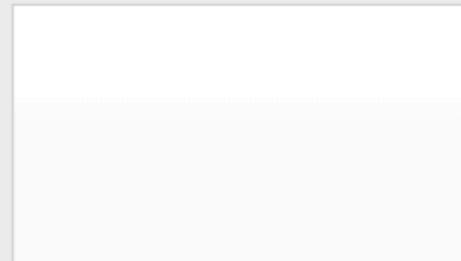
Presentaciones recientes

Cualquiera es el propietario



Gótico.pps

Abierto



Tartessos y Fenicios And...

Abierto



Categoría Azul base.pptx

Abierto



Industriadelaseda.ppt

Abierto



Categoría Amarilla base....

Abierto



GRANADA ANTIGUA.pps....

Abierto



presentacion\_3.pps

Abierto



presentacion\_2.pps

Abierto



Categoría Rosa base.pptx

Abierto



presentacion\_5.pps

Abierto



IPLAN DALTON.ppt

Abierto



Industria de la seda copi...

Abierto



Arte Gótico.pps



presentacion\_4.pps



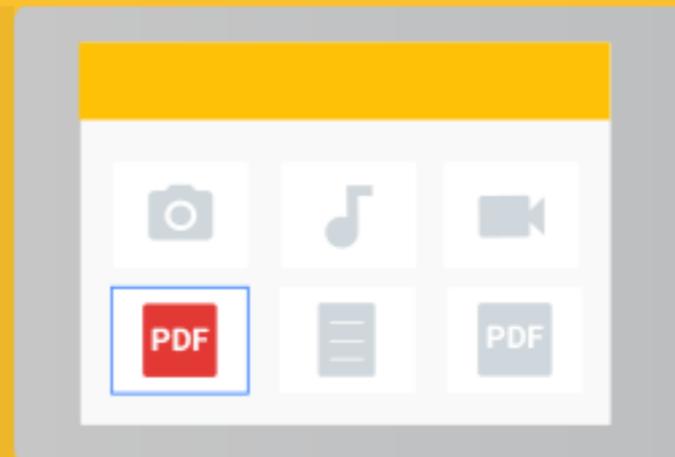
Industriadelaseda(1).ppt



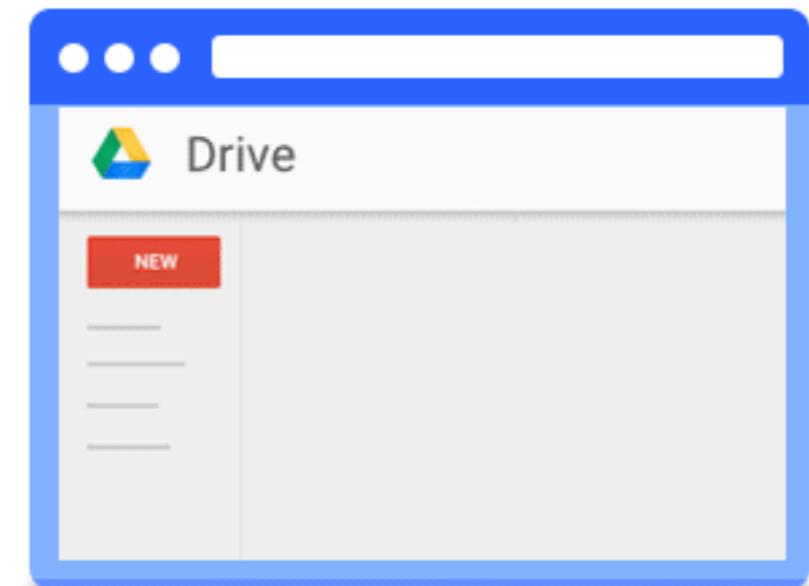
Presentacion\_1.pps



 ¿Quieres  
saber más?



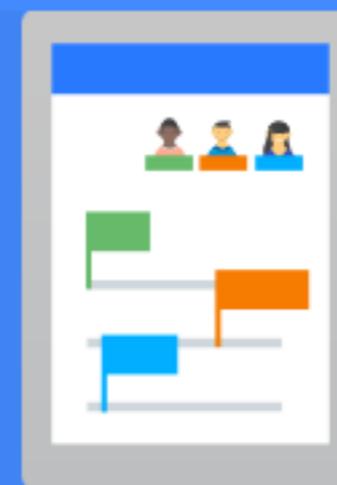
**Entra en este enlace y  
aprenderás más  
detalles sobre  
Google Drive**



**[bit.ly/empezarcondrive](https://bit.ly/empezarcondrive)**

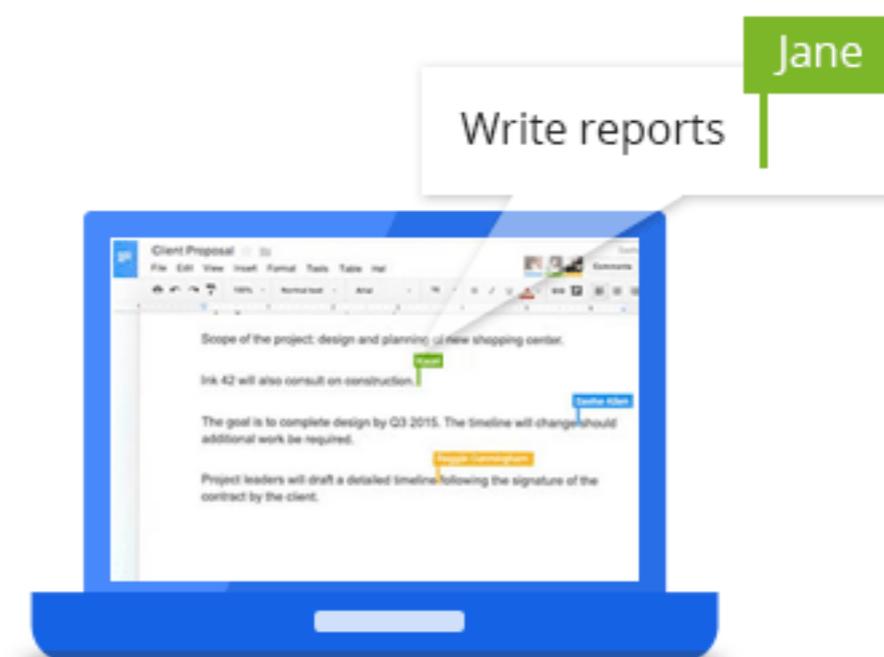


# Documentos



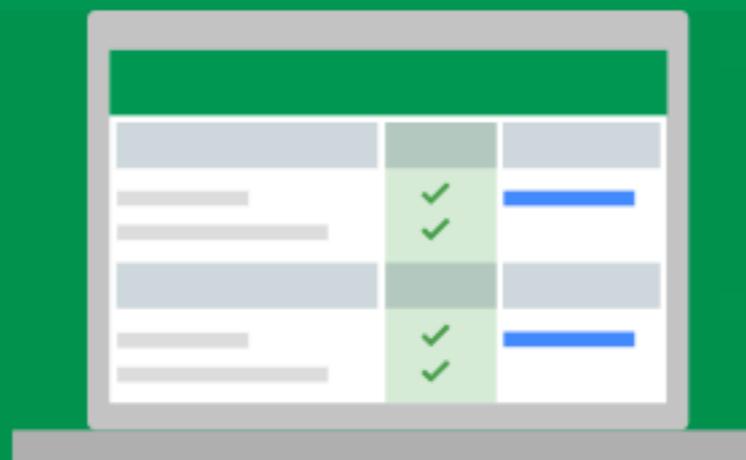
**Entra en este enlace y  
aprenderás más  
detalles sobre  
Documentos de Google**

**[bit.ly/documentosgoogle](https://bit.ly/documentosgoogle)**



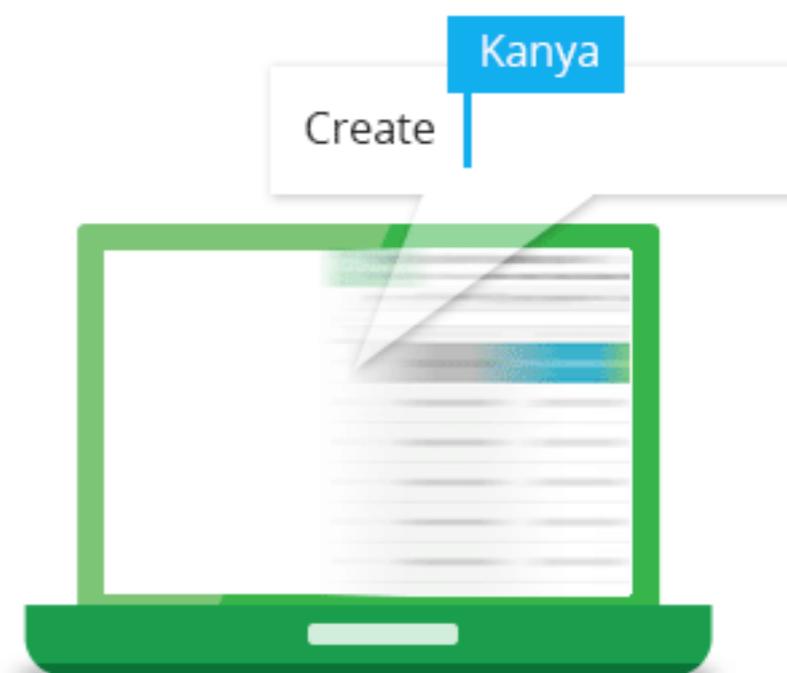


# Hojas de Cálculo

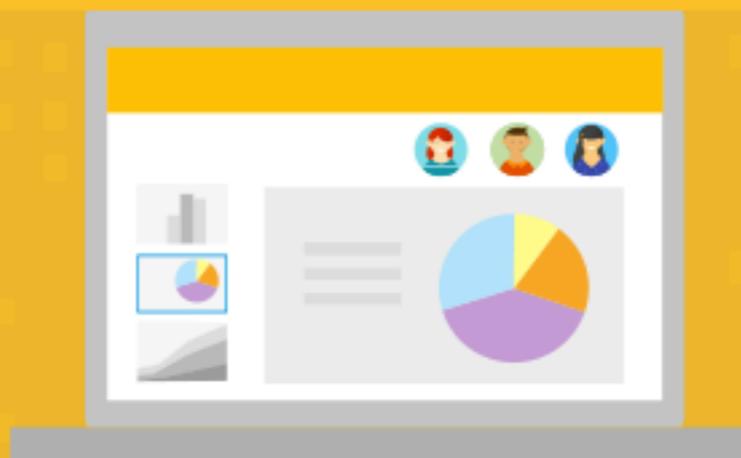


**Entra en este enlace y  
aprenderás más  
detalles sobre  
Google Calendar**

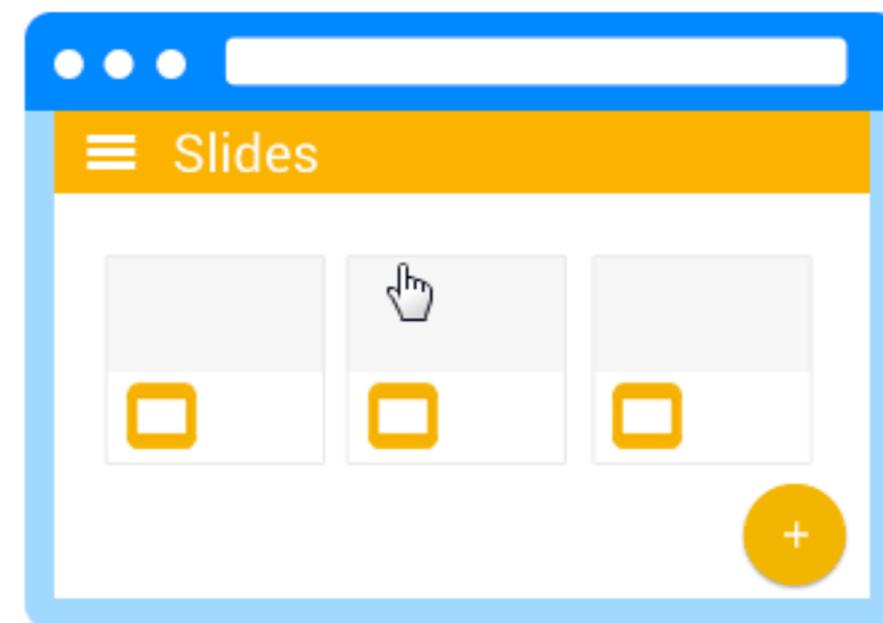
**[bit.ly/hojascalculogoogle](https://bit.ly/hojascalculogoogle)**



# Presentaciones



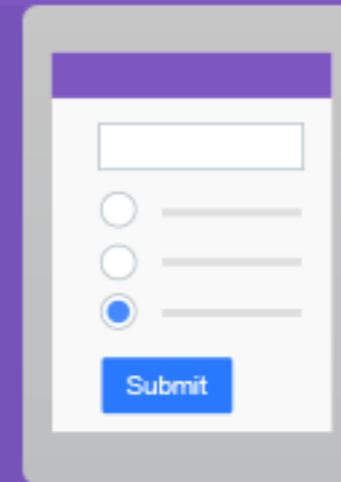
Entra en este enlace y  
aprenderás más  
detalles sobre  
Google Calendar



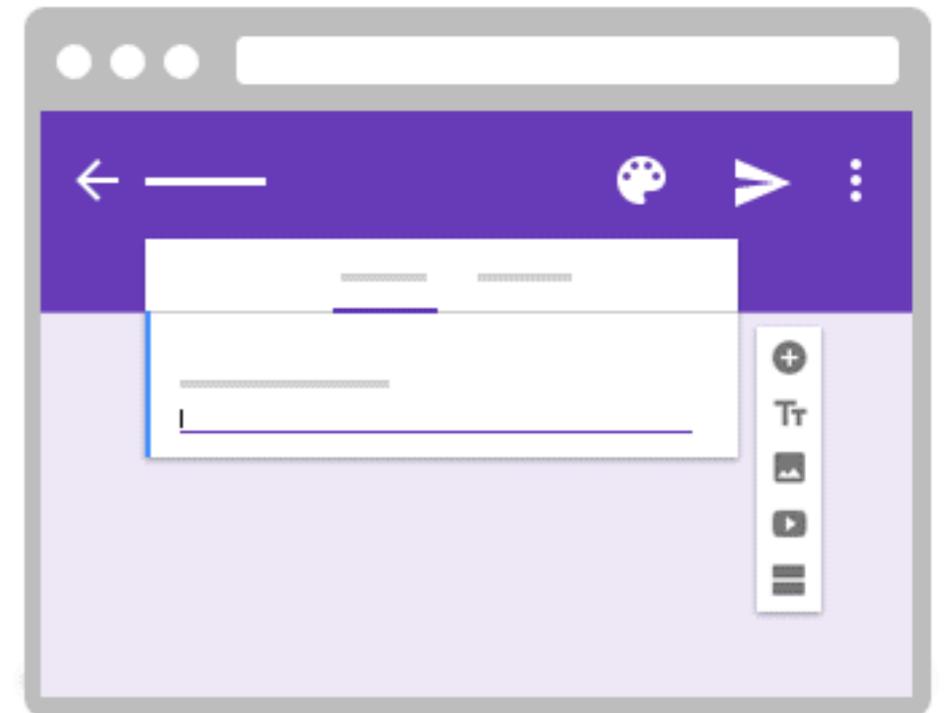
**[bit.ly/presentacionesgoogle](https://bit.ly/presentacionesgoogle)**



# Formularios



Entra en este enlace y  
aprenderás más  
detalles sobre  
Google Calendar



[bit.ly/aprendeformulariosgoogle](https://bit.ly/aprendeformulariosgoogle)

GRACIAS



*@rosaliarte*



**<http://rosaliarte.com>**

**<http://leccionesdehistoria.com>**

**Iconos: [thenounproject.com](http://thenounproject.com)**